

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ «ЗЕРЕНДІ АУЫЛЫНЫҢ №1 ЖОББМ» КММ
2024-2025 оқу жылы



№ п/п	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
-------	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	-----------------	------------	------------	--------------------	----------------

ТАМЫЗ-ҚЫРКҮЙЕК

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	- Жұмыс оқу жоспары. - Мектепшілік бақылау жоспары. - Сабаққа кіру кестесін құру	Нормативтік құжаттарға сәйкес: -ҚР ЖЖМБС; -ҚР оқу ағарту министрлігінің бұйрықтары;	Жоспарлар	Тақырыптық	Құжаттамамы зерделеу	25 тамызға дейін	Директордың ОТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Бекіту туралы бұйрық	29 тамыз
2	- Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлерін е кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	2-11 сыныптарда кіріс білім кесіндісі	Жаңа ақпаратты табысты қабылдауға кедергі жасайтын олқылықтар, үлгермеушілікті ескеру.	Оқу үрдісінің сапасы.	Фронталдық	Сараптама	16-20 қыркүйек	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	-
2	1-ші және 5-ші сыныптар оқушыларының бейімделу кезеңін бақылау, қатысу, сараптама.	Оқу үрдісін ұйымдастыру.	Сабақтар, сынып сағаттары, факультативтік сағаттар	Тақырыптық, бақылау, мектеп құжаттарының зерделеу.	Сабақтарға қатысу	Бір ай келемінде	Директордың ОТЖ –ТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Сабаққа қатысу. Сараптама	-

III. БҒЛІМДЕГІ ОЛҚЫЛЫҚТАРДЫ ТОЛТЫҚТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕР БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

1	Өткен оқу	Оқушылар санына	2-11 сынып	Жалпыла		16-20	ӘБ	Әдістемелік	Ақпарат	23
---	-----------	-----------------	------------	---------	--	-------	----	-------------	---------	----

жылдары бойынша резервте тұрған оқушылардың оқу үлгерімін бақылау жұмыстарын жүргізу.	қарай өткен тақырыптар бойынша оққылықтар ретін анықтау.	оқушыларының білім,білік дағдылары.	ма	Диагностика	қыркүйек пен мұғалімдері	кеңес	қыркүйек
---	--	-------------------------------------	----	-------------	--------------------------	-------	----------

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

1	Мектептің даму бағдарламасы.	Бағдарламаның мақсаттарымен міндеттерін іске асыру.	Даму бағдарламасы.	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	20 тамыз	Директордың ОТЖ,ТЖ орынбасарлары.	Директор жанындағы отырыс	хаттама	29 тамыз
2	Мектеп әдістемелік тақырыбы бойынша оқу-зерттеу жұмыстары.	Оқу-зерттеу жұмыстары жоспарының негізгі әдістемелік тақырыпқа сәйкестігі	Мектеп мұғалімдерінің оқу-зерттеу жұмыстарының жоспары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру, сараптау	30 қыркүйекке дейін	ӘБ жетекшілері, мектеп тренерлері, педагог-зерттеушілер	Директор жанындағы отырыс	Хаттама шешімі	23 қыркүйек

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

1	Педагогтардың біліктілік арттыру курстарынан өтуі	Педагогтардың біліктілік курстарынан өту мерзімдерінің талапқа сәйкестігі, курстан өту жоспарының орындалуы	БА курс сертификаттары, 2024-25 о.ж курстан өтудің алдын-ала жоспары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру.	31 тамызға дейін	ОӘЖ орынбасары	Әдістемелік кеңес	2024-25 о.ж. бекітілген БА курстар жоспары	23 қыркүйек
2	Пәндер ӘБ жұмыстары	ӘБ ережесіне сәйкестігі	ӘБ жетекшілерінің құжаттары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	5 қыркүйекке дейін	ОӘЖ орынбасары	ОӘЖ орынбасарлар отырысы	2024-25 о.ж. ӘБ жоспарларының бекітуі	23 қыркүйек
3	Тілдер күніне іс-шаралар өткізу	Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі, ағылшын тілі, тарих пәндері мұғалімдерінің жүргізген іс-шараларына сапалы баға беру	Белгілі бір тақырыпта бір пәннен жүргізілетін іс-шаралар	Тақырыптық	Бақылау мен сараптау	Жоспар бойынша	ОӘЖ орынбасары	ОӘЖ орынбасарлар отырысы	Анықтама	Қыркүйек аяғында

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Тәрбие жұмысында	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін	Тәрбие жұмысының	Фронталды	Құжаттамаларды	Тамыз, қаңтар	Директор	ДЖК	Анықтама	Қаңтар
---	------------------	---	------------------	-----------	----------------	---------------	----------	-----	----------	--------

	нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	назарда ұстау	жоспары	Фронталды	зерделеу							
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	ДТЖО	СЖО	Анықтама	Қаңтар		
3	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Қаңтар		
4	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Тоқсан сайын		

ҚАЗАН 2024 жыл

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
№ п/п	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	1-тоқсан бойынша оқушылардың БЖБ, ТЖБ жұмыстарын ұйымдастырылуын тексеру, ТЖБ мен БЖБ сараптамалары	Ерекшеліктеріне сай мерзімдері мен формаларының сәйкестігі. (бекітілген кесте бойынша)	Оқушылардың БЖБ жұмыстары және ТЖБ мен БЖБ сараптамалары.	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу	Бекітілген кесте бойынша	Директордың ОТЖ орынбасарлары, ӘБ меңгерушілері, Мектеп тренерлері	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	-
2	МЖМБС орындалуы.	1 тоқсанның оқу бағдарламасының орындалуы.	Күнделік кз жүйесіндегі ҚМЖ мен сыныптың эл.журналда	Жалпылама	Құжаттаманы зерделеу	21-24 қазан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	4 қараша

3	1-4 сыныптардың сыныптарының математикадан, орыс тілінен, қазақ тілінен жұмыс дәптерлері.	1-4 сыныптардың оқушыларының бақылау және жұмыс дәптерлері арқылы пән мұғалімдерінің қатемен жұмыс жүргізулерін сараптау.	ры. 1-4 сыныптардың жұмыс дәптерлері	Тақырыптық	Сараптама	14-18 қазан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама/отырыс хаттамасы	21 қазан
---	---	---	---	------------	-----------	-------------	-------------------------------	-----------------------------------	---------------------------	----------

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	1-4 сыныптарының оқу үрдісінің сараптамасы	1-4 сыныптарында жұмыс жүргізетін пән мұғалімдері мен сынып жетекшілердің жұмыстарын бақылау: -Білім біліктілік дағдылар деңгейі:	Оқу тәрбие үрдісі	Сыныптық-жалпылама	Бақылау, сауалнама, ауызша және жазбаша білімдерін тексеру.	7-18 қазан	Директордың ОТЖ-ТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері Мектеп тренерлері	Директор жанынд. отырыс	Хаттама/Анықтама	-
2	Сабактарға қатысу, бақылау және сараптамалау.	Оқу үрдісінің ұйымдастырылуы	Сабақтар, сынып сағаттары, факультативтік сабақтар/элективтік курстар	Бақылау, мектеп құжаттарының зерделеу	Химия, биология, география, жаратылыстану, дүниетану сабақтарын а қатысу.	Бір ай көлемінде	Директордың ОТЖ-ТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Сабактарға қатысу. Сараптама	-
3	Бастауыш сыныптары пәндерінің оқу сапасы	-Білім біліктілік дағдылар деңгейі: (білім кесіндісі)	Оқу тәрбие үрдісі	Әкімшілік	Жазбаша білімдерін тексеру.	Қазан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Педкеңес	Сараптама	-

III. БІЛІМДЕГІ ОЛҚЫЛЫҚТАРДЫ ТОЛТЫҚТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕР БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

1	Білімдегі оққылықтардың орнын толтыру жұмыс жоспарының құрылуы.	Білімдегі оққылықтардың жоюға бағдарланған тапсырмалардың ҚМЖ- да көрініс табуы.	ҚМЖ	Дербес	Сабактарға қатысу, бақылау.	Оқу жылы көлемінде	Директордың ОТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	-
---	---	--	-----	--------	-----------------------------	--------------------	---	-----------------------------------	----------	---

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

1.	Педагогтардың алған тақырыптар	Мектеп мұғалімдерінің еңбек тәжірибесін меңгеру деңгейін бойынша	Зерттелетін мәселе	Тақырыптық	Бақылау	31 қазанға дейін	ӘБ жетекшілері, тренерлер,	Әдістемелік бірлестік отырысы	Хаттама шешім	Ай аяғы
----	--------------------------------	--	--------------------	------------	---------	------------------	----------------------------	-------------------------------	---------------	---------

	бойынша озық тәжірибелерді зерттеу.	анықтау.	мұғалімдердің тәжірибесін сипаттайтын материалдар жинақтары.					педагог-зерттеушілер		
--	-------------------------------------	----------	--	--	--	--	--	----------------------	--	--

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

1	Педагогтердің әдістемелік дайындық деңгейі	Жас мамандардың жұмыс деңгейін бақылау, әдістемелік көмек беру.	Жас мамандар	Тақырыптық	Бақылау	Ай келемінде	Директордың ОТЖ орынбасарлары, ӘБ жетекшілері, тәлімгерлер.	Әдістемелік бірлестік отырысы	Анықтама	1 қарашаға дейін
	Мұғалімдердің кәсіби деңгейлерін көтеру жұмыстары.	Мұғалімдердің кәсіби жарыстарға, олимпиадаларға қатысуы, семинарлар мен конференцияларда сөз сөйлеуі.	Мұғалімдер	Тақырыптық	Бақылау, әңгімелесі	Ай келемінде	Директордың ООЖ орынбасары	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Тоқсан аяғындағы ӘК отырыстарында

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбиелік сағаттарының жоспарлары	Тоқсан сайын	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
2	Тәрбиелік сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарының бақылау, талдау, сұхбаттасу	Қыркүйек, Қараша, Қаңтар, Наурыз, Мамыр	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Қараша, Қаңтар, Наурыз, Мамыр

3	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабактан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұхбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Қаңтар
---	---	--	---------------	-----------	---	-----------------	------	--------------------------	----------	--------

ҚАРАША 2024 ЖЫЛ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

1	1-тоқсан оқушыларының үлгерім және қозғалыс қорытындылары	Оқушылардың 1 тоқсан бойынша оқу үрдісінің қорытындысын сараптау.	Оқу жетістіктерінің нәтижелері	Фронталды	Сараптама	4-6 қараша	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	
2	Үйде оқытуды ұйымдастырудың жағдайын зерделеу	Үйде оқытуды ұйымдастырудың жағдайын зерделеу	Үйде оқытуды ұйымдастыру құжаттары	Фронталды	Құжаттаманы зерделеу	Оқу жылы көлемінде	Директордың жалпы білім беруді басқаратын орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Бастауыш сыныптарда қазақ тілі сабағында инновациялық технологиялардың қолдануы	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1-4-сыныптардағы қазақ тілі сабағы (инновациялық технологиялар)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/іс-әрекеттегі зерттеу	Қараша	Пән мұғалімдері психологтар	Әдістемелік кеңес отырысы	Анықтама	
2	Орыс тілі сабақтарында оқушының жеке қабілеттерін дамыту (2-4 сыныптар)	Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау	2-4-сыныптар орыс тілі сабағы	Тақырыптық	Шолу бақылауы/сабақты зерттеу	қараша	Оқу-тәрбие орынбасарлары	Мониторинг Бірлестік отырысында талдау.	Анықтама	
3	9-11 сынып оқушыларын сынамалық тестілеу.	Білім білік дағдыларын қалыптастырудың сараптамасы.	9-11 сыныптардың пәнмұғалімдері, оқушылар	Фронталды	Жазбаша тестік жұмыстар	18-22 қараша	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	25 қараша
4	Көркем еңбек сабақтарында	Оқушылардың қол өнермен айналысу	Көркем еңбек	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы	қараша	Оқу ісі жөніндегі	Әдістемелік отырысы	Анықтама	

	оқушыларды ұлттық колонерге баулу;	дағдылары деңгейін анықтау	сабағы		ы бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу	орынбасары, Бірлестік жетекшілері		
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ								
1	Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қараша	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Кестеге сай Анықтама

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

1	2-7 сынып оқушылары, «ЗЕРДЕ» және 8-11 сынып оқушыларының облыстық ғылыми жобалар байқауларына қатысу қорытындылары	Оқушыларды ғылыми байқауларға қатысуларын сараптау	Зерттеу жобалары, журналдары	Фронталды, жеке	Құжаттарды зерттеу, зерделеу	қараша	Ғылыми жоба жетекшілері, ОӘЖ орынбасары	ӘК отырысы Хаттама шешім Кезекті ӘК отырысы
---	---	--	------------------------------	-----------------	------------------------------	--------	---	---

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

1	Шығармашылық топтардың, мұғалімдердің зерттеу жұмыстары, әдістемелік жұмысты жетілдіруге бағытталған Lesson Study зерттеулерін ұйымдастыру.	Жұмыстардың жүйелі, сапалы жүруін қадағалау	ШТ, мұғалімдер	Фронталды, жеке	Құжаттарды зерттеу, атқарған жұмыстарын зерделеу	қараша	Директордың ОӘЖ, ОТЖ орынбасарлары	ӘК отырысы Хаттама шешім Кезекті ӘК отырысы
---	---	---	----------------	-----------------	--	--------	------------------------------------	---

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Қараша	ДТЖО	ДЖК Анықтама Қантар
---	---	--	---------------	-----------	---	--------	------	---------------------------

		анықтау		1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Тоқсан сайын	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Тоқсан сайын
2	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау									

ЖЕЛТОҚСАН 2024 ЖЫЛ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

1	2-тоқсан бойынша оқушылардың БЖБ, ТЖБ жұмыстарын ұйымдастырылуын тексеру, ТЖБ мен БЖБ сараптамалары	Ерекшеліктеріне сай мерзімдері мен формаларының сәйкестігі. (бөкітілген кесте бойынша)	БЖБ жұмыстары, ТЖБ мен БЖБ сараптамалары	Тақырыптық	Мектеп құжаттарын зерделеу	Бөкітілген кесте бойынша	Директордың ОТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	-
2	Қысқа мерзімді жоспарлар	ҚМЖ-ның болуын және КТЖ-ға сәйкес келуін тексеру. (Бұйрық №472 16.09.2021.)	ҚМЖ	Тақырыптық	Құжаттамамы зерделеу	9-13 желтоқсан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама/отырыс хаттамасы	20 желтоқсан

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқылм дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес отырысы	Анықтама	
2	1-6 сыныптың математикадан, орыс тілінен, қазақ тілінен жұмыс дәптерлері.	6-сынып оқушыларының бақылау және жұмыс дәптерлері арқылы пән мұғалімдерінің қателесулерін тексеру.	6-сыныптың жұмыс дәптерлері	Тақырыптық	Сараптамалық	13-20 желтоқсан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама/отырыс хаттамасы	25 желтоқсан

		жүргізулерін сараптау.			Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	МО жетекшісі	Әдістемелік отырысы	Анықтама	
3	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар);	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5-7 сыныптардағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	МО жетекшісі	Әдістемелік отырысы	Анықтама		
4	Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-7 сыныптар)	Оқушылардың айтылым, жазылым, дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	5-7 сыныптардағы ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ, диагностикалық тест	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	Директордың орынбасарлары	ДЖО	Анықтама		
III. БЫЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ											
1	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Желтоқсан Наурыз, мамыр	Директордың орынбасарлары	Оқу-тәрбие орынбасары жанындағы отырыс	Анықтама		
2	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11-сынып	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Желтоқсан, наурыз, мамыр	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Кесте бойынша	Анықтама		
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ											
1	Ғылыми жобалар жетекшілерінің жұмыстары	Жоба жетекшілерінің 1-ші жарты жылдықтағы жұмыс қорытындылары	Жұмыс жоспары	фронталды	Атқарған іс-шараларды сараптау	желтоқсан	ОӘЖ орынбасары	Оқу-тәрбие орынбасары жанындағы отырыс	Анықтама		
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ											
1	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіру	Мұғалімдердің өзін-өзі жетілдіру жоспарының іске асыруымен танысу	Өзін-өзі жетілдіру жоспары	тақырыпты	Құжаттармен, жүргізген жұмыстармен танысу	желтоқсан	ОӘЖ орынбасары	ӘК оырысы	Хаттама шешім		
2	Мұғалімдердің	Мұғалімдердің өз ара	Өзін-өзі	тақырып	Дәптерлер,	желтоқсан	ОӘЖ	ӘК оырысы	Хаттама		

өз ара сабақтарға қатысу дәлерлерінің жағдайы.	сабақтарға қатысулары туралы ақпарат алу	жетілдіру жоспары	ты	құжаттармен танысу	ан	орынбасары	шешім
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕССИНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ							
1	«Жас Ұлан», «Жас Қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	ДПЖО	Анықтама
2	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарлары мен зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	ДПЖО	Анықтама

ҚАҢТАР 2025 ЖЫЛ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ									
1	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттармен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Анықтама
2	Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттармен танысу	Қаңтар	Директордың ғылыми-әдістемелік орынбасары	Әдістемелік кеңес	Анықтама

II. ОҚУ ПРОЦЕССИНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Пәндердің берілуіндегі ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың тиімділігі	Мұғалімдердің сандық технологияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау	1-4, 3-4 сыныптардағы сандық сауаттылық пен оқушылардың	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	Қаңтар	Директордың орынбасарлары	Мониторинг Бірлестік отырысында талдау.	Анықтама
---	---	--	---	-----------	---	--------	---------------------------	---	----------

2	Шығармашылық топтар жұмыстарының тиімділігі «Магистрлер», «Таным»	Шығармашылық топтар жұмыстарының тиімділігі	Атқарылып жатқан жұмыстарға қатысу	Фронталды	Бақылау қыжаттарды тексеру	қаңтар	Директордың ОӘЖ орынбасары	Орынбасар жанындағы отырыс	Анықтама	Қаңтар аяғында
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
1	Мұғалімдердің әдістемелік деңгейі	Мұғалімдердің кәсіби деңгейін анықтау	Сабақтарға, әр-шараларға қатысу	Фронталды	Бақылау, қыжаттарды тексеру	қаңтар	Директордың ОӘЖ, ОТЖ орынбасарлары	Орынбасар жанындағы отырыс	Анықтама	Қаңтар аяғында
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
1	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұхбаттасу	Тоқсан сайын	ДТЖО	ДЖО	Анықтама	Тоқсан сайын
2	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультация)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	Қаңтар	ДТЖО	ДЖО	Анықтама	Кезекті
АҚПАҢ 2025 ЖЫЛ										
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	Ата-аналар жиналысының,	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа	Хаттамалар , бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылауш	Ақпан Мамыр	Директордың оқу-ісі	ДЖО	Анықтама	

	педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	сай толтыруын қамтамсыз ету.				ы бақылау / Құжаттар мен танысу	жөніндегі орынбасары		
2	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы) қадағалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	ДЖО	Анықтама
3	7,8 сыныптың математика, орыс тілі, қазақ тілі, ағылшын тілі дәптерлері.	7,8-сынып оқушыларының бақылау және жұмыс дәптерлері арқылы пән мұғалімдерінің қатемен жұмыс жүргізулерін сараптау.	7,8 сыныптың жұмыс дәптерлері	Сыныптық-жалпылама	Сараптама	10-14 ақпан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор жанынд. отырыс	Анықтама Отырыс хаттамасы

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	7-8 сыныптардың сабақтарға қатысу, бақылау және сараптама.	Оқу үрдісін ұйымдастыру.	Сабақтар, сынып сағаттары, факкультативтік сағаттар/элеktivтік курстар	Бақылау, сараптама, мектеп құжаттарының зерделенуі.	Орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі сабақтарына қатысу.	Бір ай бойы	Директордың ОТЖ –ТЖ орынбасарлары	Директордың орынбасарларының отырыс	Сабақтарға қатысу. Сараптама
2	4- сыныптарды сынамалық тестілеу.	БЖБ арқылы білім сапасын тексеру.	4-9-11 сынып оқушыларының білім, білік дағдылары.	Фронталды	Тестілеу, сараптама	ақпан	Директордың ОТЖ орынбасары ӘБ жетекшілері	Директордың орынбасарларының отырыс	Анықтама
3	Биология пәнінің оқу сапасы	-Білім біліктілік дағдылар деңгейі: (білім кесіндісі)	Оқу тәрбие үрдісі	Әкімшілік	Жазбаша білімдерін тексеру.	17-21 ақпан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Педкеңес	Сараптама

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

1	7-8 сыныптардағы оқу сапасын	Оқушылардың біліміндегі алғашқы олқылықтарды жоюға	ҚМЖ	Дербес	Сабақтарға қатысу, бақылау	21-28 ақпан	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор жанынд. отырыс	Анықтама
---	------------------------------	--	-----	--------	----------------------------	-------------	-------------------------------	-------------------------	----------

	бақылау қортындысы бойынша жұмыс Іске асыру және сараптамалау.	жаңа бағдарламалық мақсаттар іздестіру.					ы ӘБ жетекшілері		
--	--	---	--	--	--	--	------------------------	--	--

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

1	Ғылыми тақырыптарды тандаудан бастап әр деңгейде қорғауға дейінгі барлық кезеңдерде жоспарды іске асыру	Зерттеу жобаларының толық әске асуын қадағалау	Жұмыс жоспарлары	Дербес	Құжаттарды тексеру, жұмыс барыстарын бақылау	ақпан	Директордың ОӘЖ, ОТЖ орынбасарлары	Директордың орынбасарларының отырысы	Анықтама
---	---	--	------------------	--------	--	-------	------------------------------------	--------------------------------------	----------

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

1	Мұғалімдердің белсенділігі мен пассивтік ұстанымдары	Мұғалім жұмыстарының нәтижелілігін анықтау	Оқушылар білім деңгейі, олимпиадалар мен байқауларға қатысу көрсеткіштері	Дербес	Тоқсан қорытындылары	ақпан	Директордың ОӘЖ, ОТЖ орынбасарлары	Директордың орынбасарларының отырысы	Анықтама
2	Мұғалімдердің өз ара сабақтарға қатысу дәпелерінің жағдайы.	Мұғалімдердің өз ара сабақтарға қатысулары туралы ақпарат алу	Өзін-өзі жетілдіру жоспары	тақырыпты	Дәптерлер, құжаттармен танысу	желтоқсан	ОӘЖ орынбасары	ӘК оырысы	Хаттама шешім

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Ақпан	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Сәуір
2	Кәметке	Аудандық ІІБ	Бірлескен	Фронтал	Жоспарлар	Ақпансәу	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	

	толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	жұмыс жоспары	ды	ы талдау	ір		Сәуір
--	---	---	---------------	----	----------	----	--	-------

НАУРЫЗ 2025 жыл

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

1	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	
2	3-тоқсан бойынша оқушылардың БЖБ, ТЖБ жұмыстарын ұйымдастырылуын тексеру, ТЖБ мен БЖБ сараптамалары	Ерекшеліктеріне сай мерзімдері мен формаларының сәйкестігі. (бекітілген кесте бойынша)	БЖБ жұмыстары, БЖБ мен ТЖБ сараптамалары	Тақырыптық	Мектеп құжаттарын зерделеу	Бекітілген уақытте сәйкес	Директордың ОТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Директор-н орынбасарлардың отырысы	Анықтама

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Ағылшын тілі оқытуда 8-9 сынып, 9-11 оқушыларының сөйлеу дағдыларын қалыптастыру мақсатында тиімді әдістер мен жаттығуларды пайдалану	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау, оқушылардың тілдік дағдыларын анықтау	8-9, 9-11 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, бақылауғ сұқбаттасу	Ай бойы	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Анықтама
2	8-11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын зерделеу	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	8-11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ тестілеу, бақылау	Ай бойы	Оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік отырысы	Анықтама

3	8-11 сыныптарда тарих пәнін оқыту сапасы;	Пән мұғалімдерінің әдістемелік және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың тарих пәнінің деңгейін анықтау	8-11 сыныптардағы тарих сабағы	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау бақылау кесінділері	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Анықтама
4	8-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	8-11 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ҚМЖ Ж ларды қарау, талдау	наурыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	ДЖО	Анықтама
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ									
1	9-сыныптардағы оқу сапасын бақылау қортындысы бойынша жұмыс. Іске асыру және сараптама.	Оқушылардың біліміндегі алғашқы олқылықтарды жоюға жаңа бағдарламалық мақсаттар іздестіру.	ҚМЖ	Дербес	Сабақтарға қатысу, бақылау	Бір ай бойы	Директордың ОТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама
2	Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	наурыз	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	ДЖО	Анықтама
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ									
1	Ғылыми жобалар презентацияларын қорғауға дайындау жұмыстары	Дайындық кезінде кететін кемшіліктерді болдырмау	Оқушылар презентациялары мен ғылыми жобалары	Дербес	Бақылау, талдау	Наурыз	Директордың ОӘЖ орынбасары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ									
1	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін	Мұғалімдердің оқыту үрдісінде инновациялық әдістерді	Сабаққа қатысу, пікір алмасу	Дербес	Сабаққа кері байланыс, сұхбаттасу	наурыз	ДТӘЖО	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама

қолдану	қолдануларын қадағалау									
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕССИНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС – ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
1	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11 -сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттамамен зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Наурыз	ДТЖО	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	Токсан сайын
2	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Токсан сайын	ДТЖО	ДЖО	Анықтама	Токсан сайын

СӘУІР 2025 ЖЫЛ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӨЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	Қысқа мерзімді ҚМЖ жоспарларды тексеру.	ҚМЖ -ның бұйрыққа сай толтырылуы (ҚР Білім және Ғылым Министрі №472, 16.09.2021.)	ҚМЖ	Фронталды	Құжаттамамен зерделеу	7-11 сәуір	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Әкімшілік кеңес	Бақылау қорытындысы бойынша анықтама	Сәуір
2	Үйде оқитын балалардың оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқыту жағдайын қадағалау.	Пән мұғалімдерінің ҚМЖ, КТЖ	Дербес	Құжаттамамен зерделеу	14 сәуір	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	18 сәуір

II. ОҚУ ПРОЦЕССИНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
1	10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау/сұқбаттасу, тестілеу	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, психолог	Әдістемелік отырысы	Анықтама	
2	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуын зерделеу (8-11 сыныптар);	Оқушылардың тілді меңгеру деңгейін бағалау	8-11 сыныптар қазақ тілі сабағы	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ жазбаша жұмыстар, сабақтарды бақылау	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Анықтама	
3	8-11 сыныптарда	Оқушылардың АКТ	8-11	Тақырыптық	Сыныптық-	сәуір	Оқу ісі	Әдістемелік	Анықтама	

информатика пәнін оқыту сапасы	құзыреттілік деңгейін анықтау	сыныптар	тық	жалпылаушы/ сабақтарды бақылау	жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	отырысы	
4	Мұғалімнің оқыту тиімділігі мен пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	АӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұқбаттасу	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Анықтама

ІІІ. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

1	Аралық және қорытынды аттестацияға шыққан пәндерді бақылау, сабақтарға қатысу.	Қорытынды және аралық аттестаттауға дайындық жұмыстарының сараптамасы	5-10 сынаптар	Фронталды	Сабақтарға қатысу, құжаттарды зерделеу	Бір ай бойы	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама
2	10-11 сыныптардағы оқу сапасын бақылау қортындысы бойынша жұмыс Іске асыру және сараптамалау.	Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жоюға жаңа бағдарламалық мақсаттар іздестіру.	ҚМЖ	Дербес	Сабақтарға қатысу, бақылау	18-21 сәуір	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама

ІV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

1	Ғылыми жобалардың зерттеу өнімінің сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі. ФПК.	Жобалардың дайындықтарын сараптау	Ғылыми жобалар мен презентациялар	Дербес	Конференцияда тыңдау, талдау	Сәуір аяғында	Арнайы құрылған қазылар алқасы	ӘК отырысы	Хаттама, шешім
---	--	-----------------------------------	-----------------------------------	--------	------------------------------	---------------	--------------------------------	------------	----------------

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

1	Мұғалімдердің оқытуда	Оқу үрдісінде белсенді әдістерді	Сабақтар мен іс-	Дербес	Өткен сабақтар	сәуір	ДӨӘЖО	Директор орынбасарлар	Анықтама
---	-----------------------	----------------------------------	------------------	--------	----------------	-------	-------	-----------------------	----------

	бөлсенді формалары мен әдістерін қолдануы.	қолдануын анықтау	шаралар	шаралар	мен іс-шараларды талдау	сәуір	ДОЭЖО	Директор орынбасарларының отырысы	ының отырысы	
2	Шығармашылық топтардың, мұғалімдердің зерттеу жұмыстары, әдістемелік жұмысты жетілдіруге бағытталған Lesson Study зерттеулерінің нәтижелері.	Атқарылған жұмыстардың нәтижесін тексеру	Lesson Study сабақтары бағытында жүргізілген жұмыстар	Топтық	Өткен сабақтар мен іс-шараларды талдау	сәуір	ДОЭЖО	Директор орынбасарларының отырысы	ының отырысы	Анықтама

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалысын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарлары н зерделеу, іс-шараларды талдау	Сәуір	ДТЖО	Педкеңес	Анықтама	
---	--	---	--	------------	---	-------	------	----------	----------	--

МАМАҒЫР 2025 ЖЫЛ

I. I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
1	4-тоқсан бойынша оқушылардың БЖБ жұмыстарын ұйымдастырылуын тексеру, ТЖБ мен БЖБ сараптамалары	Ерекшеліктеріне сай мерзімдері мен формаларының сәйкестігі. (бекітілген кесте бойынша)	Оқушылардың БЖБ жұмыстары, ТЖБ мен БЖБ сараптамалары	Тақырыптық	Мектеп құжаттарын зерделеу	Бекітілген кестеге сәйкес	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Директор орынбасарларының отырысы	Анықтама	-

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
1	Үлгерім табелдері.	Оқушылар табелдерінің толтырылуын тексеру. (ҚР БҒМ Бұйрығы №472 16.09.2021.)	1-11 сынып оқушыларының үлгерім табелдері	Фронталды	Мектеп құжаттарын зерделеу	21-23 мамыр	Директордың ОТЖ орынбасарлары	ДЖО	Жазбаша ақпарат	-
2	Оқушылардың	Сынып жетекшілерінің	1-4 сынып	Тақырып	Құжаттаман	27	Директордың	Директор	Жазбаша	Жазбаша

	жеке іс-қағаздарының жағдайын бақылау.	оқушылардың жеке іс-қағаздарын уақыттылы дұрыс толтырылуын қадағалау.	оқушыларының жеке парақтары	тық	ы зерделеу	мамыр	ОТЖ –ТЖ орынбасарлары	жанынд. отырыс	ақпарат
3	Дене шынықтырудан президенттік тест тапсыру.	Оқушылардың физикалық дайындық деңгейі.	Мектеп оқушылары	Дербес	Сабақтарға қатысу, бақылау	Бекітілген кесте бойынша	Директордың ОТЖ Орынбасарлары ДШ ӘБ жетекшісі	Директор орынбасарларының отырысы	Ақпарат

ІІІ. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

1	Жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4», бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың нәтижелерін талдау	Фронталды	талдау	мамыр	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	ПК	Анықтама
---	---	---	--	-----------	--------	-------	---	----	----------

ІV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

1	Жыл бойы ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі	мамыр	ОӘЖ бойынша директор орынбасары	Педагогикалық кеңес	шешім
---	---	--	----------------------------------	-----------	-------------------------------------	-------	---------------------------------	---------------------	-------

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

1	Жас педагогтер мен тәлімгерлер жоспарларының іске асырылуы	Жас мамандар мен тілшілер жұмыстарының қорытындысы	Атқарған жұмыстар сапасы	Дербес	Құжаттармен танысу, есепті талдау	Мамыр	ОӘЖ орынбасары	Педагогикалық кеңес	Хаттама, шешім
2	Мұғалімдердің өздігінен білімдерін жетілдіру жоспарларының іске асуы	Мұғалімдердің өздігінен білімдерін жетілдіру жұмыстарының қорытындысы	Жүргізген жұмыстарының сапасы	Дербес	Құжаттармен танысу, есепті талдау	Мамыр	ОӘЖ орынбасары	Әдістемелік кеңес	Хаттама, шешім

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	«ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Үнем	Оқу ісі, тәрбие жөніндегі орынбасарлары,	ӘБ отырысы	Анықтама
---	-----------------------------	---	----------------------	------------	----------------------------	------	--	------------	----------

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

1	Қорытынды аттестация (9-11 сыныптар)	9-11 сыныптарының қорытынды аттестациясының сараптамасы.	Хаттама	Пәндік-жалпылама	Талдау	Емтихан дардан кейін	Директордың ОТЖ орынбасарлары	Педагогикалық кеңес	Хаттама/Қаулы
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ									
1	Жазғы сауықтыру алаңының жұмысын ұйымдастыру	Жазғы сауықтыру алаңы жұмысының сараптамасы	Сараптама			Маусым	ДТТЖО	ПК	Анықтама